



ДЕТСКА ГРАДИНА „ОСМИ МАРТ“ – ГР. ПЪРВОМАЙ

ул. „Спартак“ №11а, тел. 0336/ 6 35 25, e-mail: odz_osmimart@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Digitally signed by NELI
NIKOLOVA CHERISHEVA

Date: 2026.09.29 10:54:54 +03'00'

ГОДИШЕН КОМПЛЕКСЕН ПЛАН

***ДГ „Осми март“ – гр. Първомай
за учебната 2026/2027 г.***

Настоящият годишен план е изготвен съгласно разработената Стратегия за развитие на ДГ „Осми март“ за периода 2024-2029г. и ръководните документи:

1. Закон за предучилищно и училищно образование.
2. Наредба № 5 / 2016 г. за Предучилищно и училищно образование.

3. Държавни образователни стандарти, определени в ЗПУО.
4. Наредба № 8/2016г. за информацията и документите за системата на ПУО
5. Вътрешната нормативна уредба- правилници, планове, заповеди.
6. Кодекс на труда
7. Други документи от действащото законодателство

Раздел I

1. Визията на ДГ „Осми март“ да бъде:

- среда, която гарантира емоционално, умствено, социално, личностно и здравно- физическо развитие на децата от предучилищна възраст;
- среда, която осигурява комфорт и е разнообразна, основана на доверие, уважение и приятелство; условия за личностно развитие, подкрепа и възможност за изява на всяко дете;
- място за родители, които търсят и намират подкрепа и сътрудничество, както и педагогическа информация, касаещи развитието и възпитанието на техните деца;
- средище на хора, които обичат децата и професиите си и поддържат квалификацията си на съвременно, модерно ниво.

Учителите предразполагат децата да открият жизнеността и уменията в себе си. Те стават уверени, изразителни, респектират със знания и завладяващ ентусиазъм.

В детската градина има дисциплина, защото, за да превърнеш интересни идеи, новаторски технологии и съвременно обучение в успешна детска градина, която продължава да е конкурентоспособна, се изисква дисциплина.

Притежаваме иновативност - тя различава лидера от последователя. Добри презентационни умения, гъвкави комуникационни практики и отлични психологически подходи бележат всекидневно образователно-възпитателния процес. Децата са защитени от арогантността на действителността и се развиват в спокойна и адекватна за възрастта им атмосфера. По този начин лесно проявяват талантите си.

Мотивирана и вдъхновяваща среда, която поощрява креативността и дава воля на идеите, които имат силата да променят образованието в положителна страна. Толерантни сме и хармонични в многообразието от култури и разбирания. Подкрепяме различното и нестандартно светоусещане и използваме подходи, които са съзидателни.

Успехът в почти всяка сфера зависи до голяма степен от енергията и от постоянството. За да постигнем целите, ние трябва не само да действаме, но и да мечтаем, не само да планираме, но и да вярваме. Това е част от нашата работа и разбиране за успех.

Детска градина „Осми март“, е образователната институция на новото време:

- в което се изграждат активни, успешни и оригинални личности
- с партниращи си учители – вдъхновители и мотиватори
- с родители, които ни се доверяват, подкрепят и се включват в училищния живот

2. Мисията на ДГ „Осми март“ е:

- Да възпитава и обучава децата като бъдещи граждани на Европа, съчетавайки традициите и новостите в областта на образованието;
- Да подкрепя и развива индивидуалните възможности на всяко дете;
- Да създава благоприятна, позитивна и многообразна среда за неговото развитие, съобразно специфичните архитектурни особености на сградата;
- Да зачита интересите на всяко дете, обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие;
- Да мотивира педагогическия персонал за пълна реализация на уменията и знанията му, както и за прилагане на новаторски подход в образователно-възпитателната работа;
- Да приобщава родителите и обществеността към идеята, че детската градина е необходимо и значимо звено от цялостния образователен процес;
- Да съдейства на педагогическия колектив при подготовката на децата за училище;
- Да подготвим младите хора за учене през целия живот, като предоставим качествено и отговарящо на световните тенденции образование и възпитание.

3. Основни цели

Осигуряваме равен достъп и качествено образование за нашите деца:

- ориентирано към интереса и към мотивацията на учащите, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;
- равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на образователния процес;

- запазване и развитие на българската образователна традиция;
 - хуманизъм и толерантност между участниците в образователно-възпитателния процес;
 - съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
- иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите от иновациите;
- прозрачност на управлението и предвидимост

4. Непосредствени цели

- Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всяко дете.
- Осигуряване на всяко дете добра степен на функционална грамотност в областта на ИТ.
- Осигуряване на модерно, достъпно, качествено образование и добра социализация на децата;
 - Повишаване квалификацията на кадрите;
 - Активизиране на социалното общуване и партньорство с родители и общественост;
 - Интеграция на деца със специфични образователни потребности, както и на тези от малцинствени групи – изграждане на адекватен механизъм за обезпечаване на условия за интегрирането им.
- Повишаване на ефективността на управление на детската градина.
- Подобряване на материалната база и осигуряване на добра технологична обезпеченост на образователния процес.

5. Стратегически цели в развитието на ДГ „Осми март“

- Повишаване на качеството на образованието и предотвратяване на ранното напускане на децата от детската градина.
- Осигуряване на условия за развитие на способностите, интересите, гражданско обучение и възпитание на подрастващите чрез качествено, съвременно и модерно образование
- Повишаване имиджа на професията „учител“.
- Оптимизиране на възможностите детска градина „Осми март“, да се превърне в център на образователна, културна и социална дейност, който осъществява многостранни инициативи.

6. Основни приоритети

- Осигуряване на условия за успешно реализиране на държавната политика в областта на предучилищното образование;
- Задължителната подготовка на децата две години преди постъпването им в първи клас;
- Социализация на детската личност в условията на детската градина;
- Включващо обучение на деца със СОП;
- Усъвършенстване работата с изоставащите деца;
- Изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата; действие при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;
- Поддържане на висококвалифициран и компетентен екип - гаранция за конкурентно -способността на детската градина;
- Активно участие на родителите в живота на детската градина, чрез постоянен диалог и взаимно доверие и подкрепа;

РАЗДЕЛ II

Организация за постигане на целите, стратегиите и приоритетите

В ДГ „Осми март“ се възпитават и обучават деца. Те са разпределени в 10 групи по възрастов принцип. Разпределението на педагогическите екипи е както следва:

	Име на групата	Екип
1	Яслена група „ Калинки “	Мед. сестра: Вилияна Иванова Педагог в ясла: Демитра Ташева Пом. възпитатели: Виолета Димова Ирина Колева
2	Първа група „ Смехорани “	Учители: Мария Иванова Ася Спасова Пом. възпитател: Димитрия Петкова, Нина Тенева

3	Втора група „Слънчице“	Учители: Милена Симеонова Елена Маджева Пом. Възпитатели: Веселина Йорданова
4	Трета група „Таралежи“	Учители: Боряна Донева Диана Костадинова Пом. възпитател: Иванка Найдева
5	Четвърта „А“ група „Мечо пух“	Учители: Антония Налбантова Ивелина Иванова Пом. възпитател: Красимира Христозова
6	Четвърта „Б“ група „Мики маус“	Учители: Екатерина Карадинева Лидия Милева Пом. възпитател: Атанаска Билалова
7	Четвърта „В“ група „Пчелички“	Учители: Ценка Димитрова Мария Петрова Пом. възпитател: Красимира Василева
8	IV разновъзрастова група „Патета“	Учители: Даниела Нихтянова- Колева Емилия Ангелова Пом. възпитател: Гергана Христозова

9	III разновъзрастова група „Звездички“	Учители: Атанаска Тодорова Петя Георгиева Пом. възпитател: Милена Сребрева
10	IV разновъзрастова група „Буратино“	Учители: Таня Александрова Николина Шолева Пом. възпитател: Дора Паунова

Разумното управление на ресурсите от време, пространство и дейности ще се постига чрез работата на следните комисии и работни групи:

<i>№</i>	<i>Наименование</i>	<i>Председател и членове</i>
1	Съставяне на Годишен план, изпълнението му и изготвяне на Доклад- анализи.	Екатерина Карадинева Лидия Милева Таня Александрова
2	Организация на квалификационната дейност.	Екатерина Карадинева Лидия Милева
3	Идейни проекти, сценарии- празници, концерти, развлечения.	Милена Симеонова Лидия Милева Антония Налбантова Елена Тенева
4	Естетизация на интериора.	Диана Костадинова

		Лидия Милева Ценка Димитрова Антония Налбантова Елена Маджева Николина Шолева Даниела Нихтянова- Колева
5	Връзки с обществеността.	Емилия Ангелова Боряна Донева Антония Налбантова Даниела Нихтянова- Колева Мария Петрова
6	Поддръжка на реквизити, декори, костюми.	Лидия Милева Милена Симеонова Атанаска Тодорова
7	Хигиена и вътрешен ред.	Боряна Донева Ивелина Иванова Милена Симеонова Таня Александрова
8	Културно- масова и спортна дейност.	Елена Тенева Елена Маджева Ася Спасова Антония Налбантова Петя Георгиева Емилия Ангелова
9	Приложение на ИКТ	Елена Тенева Антония Налбантова Лидия Милева Милена Симеонова

		Петя Георгиева Мария Иванова
10	Комисия по архивиране.	Мария Петрова Ценка Димитрова Ирина Христозова
11	Водене на летописна книга.	Диана Костадинова Боряна Донева
12	Протоколиране на педагогически съвети	Лидия Милева
13	Комисия за оценка на труда на педагогическите специалисти- ДТВ	Екатерина Карадинева Емилия Ангелова Милена Симеонова
14	Комисия по дарения.	Ася Спасова Екатерина Карадинева Елена Маджева Елена Тенева
15	Комисия БУВОТ	Ивелина Иванова Антония Налбантова
16	Работна група за самооценка.	Милена Симеонова Диана Костадинова Елена Маджева Ивелина Иванова Ася Спасова Емилия Ангелова
17	Комисия БДП	Мария Петрова Таня Александрова Даниела Нихтянова- Колева
18	Координиращ екип за организиране и координиране на процеса по осигуряване	Мария Михайлова Боряна Донева

	на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие.	Ценка Димитрова Елена Маджева Любомира Бекирова Биляна Христозова
19	Екип за обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.	Емилия Ангелова Атанаска Тодорова Боряна Донева

РАЗДЕЛ III

МЕСЕЧЕН ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ЗАДАЧИТЕ

Септември

<i>Педагогическа дейност</i>	<i>Организационно- педагогическа дейност</i>	<i>Административно- стопанска дейност</i>
Педагогически съвет 1. Избор на секретар 2. Насоки за организиране на възпитателно-образователната работа през учебната година – приоритети в дейността на МОН, приоритетни дейности, работа по проекти. 3. Актуализиране и приемане на: 4. Годишен план за дейността на ДГ „Осми март“	Педагогическо съвещание 1.Обсъждане и приемане на насоки за водене на електронен дневник. 2.Уточняване списъчния състав по групи. 3.Насоки за работа по проект „Силен старт“. отг. Директор 4.Разпределение на площадките за учебната 2026-2027г. съобразно възрастовите	1. Подаване на данни към НЕИСПУО. 2. Утвърждаване на правилници. Отг. Директор 3.Инструктаж по пожарна безопасност. отг. Комисия БУВОТ

5. Правилник за вътрешния трудов ред 6. План за ЗБУТ БДП и БАК – допълнения и актуализация 7.План за квалификационната дейност 8. Планове за дейностите на работните групи и комисии 9. Решение за допълнителните дейности в детската градина 10. Тематични разпределения и седмична програма отг. Директор <i>Празници и развлечения</i> 11.Тържествено откриване на учебната година. 12.,„Приказката започва отново“- празнично шоу отг. Ел. Тенева, учители	характеристики и особеностите и безопасността на детските съоразения. отг. Комисия ЗБУХГ <i>Работа с родителите</i> 1.Родителски срещи по групите до 28.09.2026г. 2.Проучване мнението на родителите, относно предпочитания за допълнителни педагогически дейности. 4.Уеднаквяване изискванията между семейството и детската градина за закаляване, обучение, възпитание и подготовка за училище на децата. отг. Учители по групи <i>Хигиена и здравеопазване</i> 1.Запознаване със здравния статус на новоприетите деца. 2.Оформяне на здравната документация по групи съобразно изискванията. 3. Проверка на състоянието на здравните книжки. 4.Организиране и провеждане на програми за здравно възпитание и образование. отг. Мед. Сестра	<i>Контролна дейност</i> 4.Проверка на помещенията – хигиена, функционалност, естетически вид. 5.Постоянен контрол по опазване на материалната база. 6.Постоянен контрол по спазване на трудовата дисциплина. 7. Постоянен контрол по спазване на правилници, графици и други нормативни документи. отг. Директор
---	---	---

Октомври

<i>Педагогическа дейност</i>	<i>Организационно- педагогическа дейност</i>	<i>Административно- стопанска дейност</i>
Квалификация 1.“ Самообслужване и култура на поведение у децата“ отг. М. Михайлова 2.Включване на екипи в проекти. 3.Инструктаж на новоназначени учители за запознаване и работа със ЗУД 4.Участие на непедagogическия персонал в екипите на групите. отг. главен учител Педагогически контрол 1.Провеждане на диагностични процедури по входни равнища – документиране. отг. гл. учител 2.Провеждане на скрининг тестове в първа група. Отг. Учители на групата, психолог Празници и развлечения 1.“Шарена есен, пълна кошница“ – сезонно развлечение. отг. Ел. Тенева, учители 2.Театрална постановка отг. Комисия	Педагогическо съвещание 1.Обсъждане на текущи въпроси и задачи. 2.Изготвяне на графици за провеждане на ситуации по БДП и БАК. 3. Изготвяне на графици за провеждане на допълнителните форми в ДГ. отг. Учители по групи Работа с родители 1. Украса и оформяне на кътове при входовете на ДГ. отг. Работна група 2. Обучения и практикуми с родители по теми от Дейност.2 на проект „Силен старт“ отг. Учители по групи от проекта Хигиена и здравеопазване 1.Отразяване на антропометричните измервания на децата в медицинската документация. 2.Участие в изготвянето на програма за оптимизиране храненето на децата. отг. Мед. сестра	1. Сключване на договори с фирми за извършване на педагогически услуги извън ДОС. Контролна дейност 1. Проверка за правилното използване на дезинфекционните разтвори. 2. Проверка на системата за дежурства. 3.Проверка на ЗУД, обхват и посещаемост на децата. отг. Директор

Ноември

<i>Педагогическа дейност</i>	<i>Организационно- педагогическа дейност</i>	<i>Административно- стопанска дейност</i>
Педагогически съвет 1.Обсъждане на постигнатите резултати от проведената диагностика на индивидуалните постижения на децата – входно ниво. отг. Учители по групи 2.Анализ на Скрининг- тест в първа група. отг. Учители 1-ва група 3.Обсъждане на празничния календар на ДГ за учебната година. отг. Комисията 4.Обсъждане на работата през есенно- зимния период. Квалификационна дейност 1.“ Овластяване на здравословния начин на живот. Запознаване на децата със застрашаващите здравето и живота им фактори“ – семинар, дискусия. отг. Е. Ангелова Д. Нихтянова-Колева Празници и развлечения 1. „За вас, будители народни“ 2. „Мастило и мечти“ – седмица на книгата 3. „Огнище, пълно с любов“ – ден на християнското семейство.	Педагогическо съвещание 1.Обсъждане на текущи задачи отг. учители на групите 2.Актуализиране на плана за евакуация и проиграване на пробна евакуация на децата от детската градина. отг. Комисия Работа с родители 1. Обучения и практикуми с родители по теми от Дейност.2 на проект „Силен старт“ отг. Учители по групи от проекта Хигиена и здравеопазване 1.Участие в изготвянето на индивидуални програми за деца със здравословни проблеми отг. мед. сестра и комисия 2.Реализиране на оздравителни и закалителни мероприятия – контрол на температурата в занималните и спалните, проветряване, закаляване чрез облеклото на децата. отг. мед. сестра	1.Изготвяне на план за работа при зимни условия. отг. Директор Контролна дейност 1.Проверка ЗУД 2.Проверка на хигиенното състояние на хранителните складове в кухненския блок. 3. Контрол по съставянето на менюто и калоричността на храната. 4. Проверка на отчетната документация на ЗАТС. 5.Проверка на съответствието на присъствените дни на децата в дневника на групата и заповедната книга. отг. Директор

отг. Ел. Тенева и всички групи		
4. Постановка на театър		

Декември

<i>Педагогическа дейност</i>	<i>Организационно- педагогическа дейност</i>	<i>Административно- стопанска дейност</i>
<i>Празници и развлечения</i> 1. „Снежни работилнички за чудеса“ – съвместно с родители. отг. Учители по групи 2. „Вълшебства под елхата“ – празник в детската градина отг. Ел. Тенева и всички групи	<i>Педагогическо съвещание</i> 1. Текущи задачи. отг. Директор <i>Работа с родители</i> 1. Самообслужване и култура на поведение у децата отг. Учители по групи <i>Хигиена и здравеопазване</i> 1. Провеждане на текущ контрол на хигиенното състояние на кухня, складове, кабинети и др. отг. Директор 2. Проверка на храненето по групи. отг. Мед. сестра	1. Проверка на хранителния склад. 2. Проверка за спазване на работното време. 3. Проверка съвместно с КБУХТ и ПО на безопасността в детската градина. отг. Директор

Януари

<i>Педагогическа дейност</i>	<i>Организационно- педагогическа дейност</i>	<i>Административно- стопанска дейност</i>
<i>Педагогически съвет</i> 1. Отчитане на резултатите от образователно-възпитателния процес през първото полугодие 2. Обсъждане на идеи и начин на провеждане на мартенските празници <i>Празници и развлечения</i> 1. „Световен ден на думата „Благодаря“ отг. Учители по групи 2. Постановка на театър отг. Комисия	1. Текущи задачи. отг. Директор <i>Работа с родители</i> 1. Защо е важно детето да има режим? – полезни и вредни навици, които създаваме при най-малките отг. Учители по групи <i>Хигиена и здравеопазване</i> 1. Проверка на месечните отчети за изпълнение на хранителните норми отг. Директор	<i>Контролна дейност</i> 1.Проверка по изписването и влагането на продуктите. 2. Проверка на стайната температура в групите и хигиенното състояние на котела и помещението, в което се намира. отг. Директор

Февруари

<i>Педагогическа дейност</i>	<i>Организационно- педагогическа дейност</i>	<i>Административно- стопанска дейност</i>
<i>Квалификационна дейност</i> 1. „Формиране на положителни здравни навици, умения и привички у децата. Осмисляне важността на хигиенните и здравните навици“ – лекция, беседа отг. А. Спасова, М. Симеонова <i>Празници и развлечения</i> 1. „Следите на Апостола“ отг. Ел. Тенева 2. „На Баба Марта щъркелчето“ – празник-развлечение отг. Ел. Тенева и всички групи	1. Текущи задачи. отг. Директор <i>Работа с родители</i> 1. Подготовка за мартенските празници отг. Учители по групи <i>Хигиена и здравеопазване</i> 1. Текущ контрол по хигиенното състояние на детската градина. отг. Мед. сестра, комисия	<i>Контролна дейност</i> 1. Проверка на хранителния склад – срокове на годност, начин на съхранение на продуктите, размер на запасите. 2. Проверка на отчетната документация на ЗАТС. отг. Директор, Домакин, Мед. Сестра

Март

<i>Педагогическа дейност</i>	<i>Организационно- педагогическа дейност</i>	<i>Административно- стопанска дейност</i>
<i>Педагогически съвет</i> 1. Обсъждане на работата през пролетно-летния сезон. 2. Насоки за провеждане на предстоящата диагностика за училищна готовност. <i>Празници и развлечения</i> 1. „ България – земя на герои и мечти“ – тържество отг. Ел. Тенева и ПГ 2. „Вълшебството се нарича МАМА“ отг. Ел. Тенева, всички групи	1. Текущи задачи. отг. Директор <i>Работа с родители</i> 1. Обсъждане на работата през пролетно-летния сезон отг. Учители по групи	<i>Контролна дейност</i> 1.Проверка на ЗУД на учителите, обхват и посещаемост на групите. 2.Проверка по изписването и влагането на продуктите. 3.Проверка на системата за дежурства. отг. Директор

Април

<i>Педагогическа дейност</i>	<i>Организационно- педагогическа дейност</i>	<i>Административно- стопанска дейност</i>
<i>Квалификационна дейност</i> 1. „Защо е важно детето да има режим? – полезни и вредни навици, които създаваме при най-малките “ – семинар, дискусия отг. И. Иванова, А. Налбантова <i>Празници и развлечения</i> 1. „Операция: Шарено яйце“ отг.. Учители, Ел. Тенева 2. „Когато Земята се усмихва“ – международен ден на земята отг. Учители по групи 3. „Силни духом, смели в играта“ – спортен празник отг. Учители по групи, Ел. Тенева	<i>Педагогическо съвещание</i> 1. Текущи задачи. отг. Директор <i>Работа с родители</i> 1. Дни на отворени врати отг. Учители по групи	<i>Контролна дейност</i> 1.Проверка по изписването и влягане на продукти. 2.Контрол по съставянето на менюто и калоричността на храната. 3.Проверка за правилното използване на дезинфекционните разтвори. 4.Проверка на системата за дежурства. отг. Директор

Май

<i>Педагогическа дейност</i>	<i>Организационно- педагогическа дейност</i>	<i>Административно- стопанска дейност</i>
<i>Педагогически съвет</i> 1.Приемане на Доклад- анализ за резултатите от възпитателно- образователната работа през учебната 2026/2027 г. 2.Приемане на отчет- анализ за дейността на работните групи и комисии. 3. Резултати от мониторинг по проекти. 4.Обсъждане на предложения за квалификация за следващата учебна година. 5.Приемане на План за работа през лятото. 6.Обсъждане на план- прием и групи за предстоящата учебна година. отг. Директор <i>Празници и развлечения</i> 1.,„Приказката продължава.....в първи клас“ отг. ПГ, Ел. Тенева	<i>Педагогическо съвещание</i> 1.Текущи задачи отг. Директор <i>Работа с родители</i> 1. Запознаване с резултатите от изходяща диагностика отг. Учители по групи	<i>Контролна дейност</i> 1.Проверка ЗУД на учителите, обхват и посещаемост на децата. 2. Входящ и изходящ контрол на складовете за хранителни продукти. отг. Директор

Планът има отворен характер и може да се допълва.

Годишният комплексен план е обсъден и приет на заседание на педагогическия съвет – Протокол №5 от 08.09.2026г. и утвърден със Заповед №1 от 15.09.2026 г.